

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
do przetargu nieograniczonego na wykonanie  
zamówienia publicznego**

**pn.**

**Dostawa sprzętu medycznego  
dla Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego  
w Radomiu**

data 28.06.2019r.

**ZATWIERDZAM**  
**DYREKTOR**  
Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego  
w Radomiu  
  
lek. med. Piotr Kowalski

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### ROZDZ. I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiający: Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom  
Postępowanie prowadzi: Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom

**Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Z-ca Dyrektora RSPR Wojciech Marek Puton;**  
**E-mail do korespondencji: [pogotowie@pogotowie.radom.pl](mailto:pogotowie@pogotowie.radom.pl)**  
**Adres strony internetowej: [www.pogotowie.radom.pl](http://www.pogotowie.radom.pl)**  
**Korespondencja pisemna: Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu,**  
**ul. Tochtermana 1 , 26-600 Radom**  
**czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>05</sup>.**

### ROZDZ.II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

### ROZDZ.III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu medycznego dla Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu w asortymencie wymienionym poniżej:
  - nosze podbierakowe - 5 szt.
  - deska ortopedyczna dla dorosłych - 5 szt.
  - deska ortopedyczna pediatryczna – 5 szt.
  - kamizelka ortopedyczna – 5 szt.
  - zestaw do zabezpieczenia amputowanych kończyn - 5 szt.
  - szyna wyciągowa – 5 szt.
  - pulsoksymetr przenośny transportowy z kapnometrem – 5 szt.
  - ssak akumulatorowo-sieciowy – 5 szt.
  - ssak przenośny mechaniczny -5 szt.
  - respirator reanimacyjno-transportowy – 5 szt.
  - krzesło kardiologiczne składane z systemem zjazdu po schodach - 5 szt.
  - płachta ratownicza – 5 szt.
  - pompa infuzyjna jednostrzykawkowa – 5 szt.
  - defibrylator / monitor przenośny z funkcją transmisji danych – 5 szt.
  - urządzenie do kompresji klatki piersiowej – 5 szt.
  - zestaw tlenowy - 5 szt.
  - zestaw do transportu pacjenta - 4 kpl. ( nosze + transporter)
  - materac ortopedyczny dla dorosłych – 5 szt.
  - mankiet do szybkiego toczenia płynów w niskiej temperaturze – 5 szt.

- zestaw opatrunków hydrożelowych – 5 szt
- torba reanimacyjna -5 szt.
- torba opatrunkowa – 5 szt.

i opisanym w załączniku Nr 1 do SIWZ.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 33.10.00.00 urządzenia medyczne, - sprzęt do podnoszenia dla służby zdrowia CPV 33.19.26.00-8, nosze CPV - 33.19.21.60-1 , respirator ratowniczo- transportowy CPV - 44.61.12.00-8, nosze podbierakowe CPV - 33.19.21.60-1, deska ortopedyczna / z kpl. pasów + stabilizator głowy / CPV -33.19.21.60-1

- 2.1 Oferowany sprzęt medyczny musi być wolny od wad, objęty gwarancją, ma spełniać wymogi aktualnie obowiązujących norm polskich lub norm równoważnych w zakresie odpowiednim do prowadzonego postępowania ( jeżeli występuje )
- 2.2 Minimalne wymagane parametry dotyczące sprzętu medycznego zawarte są w załączniku Nr 1 do SIWZ ( Opis przedmiotu zamówienia).
- 2.3 Zaoferowany sprzęt medyczny musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w Polsce, oraz spełniać wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 876 z późn. zm.).
- 2.4 Dostarczony sprzęt medyczny musi być nowy (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2019 roku) i nieużywany, bez defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania. Zamawiający nie dopuszcza dostawy sprzętu powystawowego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 oraz szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone są we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.
4. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, jeżeli na etapie składania ofert są mu już znani.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Miejsce realizacji zamówienia: kod NUTS : PL 921,  
Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom.

#### **ROZDZ. IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### **ROZDZ.V ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

#### **ROZDZ.VI OFERTY WARIANTOWE.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZ.VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Termin dostawy wymaganego sprzętu medycznego nie później niż do dnia 30 września 2019 roku do godziny 11:00

## **ROZDZ.VIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczących:
  - 2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek nie zostaje określony
  - 2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - warunek nie zostaje określony.
  - 2.3 zdolności technicznej lub zawodowej - w zakresie oceny Zamawiający żąda by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał należycie co najmniej 3 (trzy) dostawy, których przedmiotem był sprzęt medyczny wyposażenia karetka pogotowia, o wartości nie mniejszej niż 1.200.000,00 PLN brutto każda z wykazanych dostaw;
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.
  - 3.1. Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy, Zamawiający określa, że wykonanie dostaw określonych w pkt 2.3 – powinien wykazać samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawcy sumowali doświadczenie w celu wykazania spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności

przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

5.3 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 2.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

6. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w:

6.1 ustawie;

6.2 rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE L 3/16), zwany dalej „Jednolitym Dokumentem”;

6.3 rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianami) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

6.4 zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017- r. - w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.)

7. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaze spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający może wykluczać Wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **ROZDZ. IX PODSTAWY WYKLUCZENIA, W TYM PODSTAWY OKREŚLONE W ART. 24 UST. 5 USTAWY.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, spośród przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy.

2. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5, pkt 1, 5, 6, 7, 8 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn zm.);
  - 2.2. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 2.3. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 2.4. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 2.5. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz

ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”.

## **ROZDZ. X WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I UST. 5 USTAWY.**

### **Część A – Oświadczenia składane wraz z ofertą**

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu i
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu.
3. Wstępnie wypełniony Wzór Jednolitego Dokumentu zawiera Załącznik Nr 4 do SIWZ. Wzór Jednolitego Dokumentu należy zaimportować na stronę Urzędu Zamówień Publicznych, gdzie jest dostępne narzędzie do jego wypełnienia pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>
4. Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać >„język polski”, a potem zaznaczyć > „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący Załącznikiem Nr 4 do SIWZ. Wypełnia się dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając odpowiedzi zawarte w ESPD. Po sporządzeniu Jednolitego Dokumentu należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie pdf lub rozszerzeniu xlm, przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczenia woli. Zaleca się podpisanie w formacie pdf. Dalsza instrukcja składania oferty w postaci elektronicznej, w tym oświadczenia własnego JEDZ, znajduje się w rozdz. XI i XIV niniejszej SIWZ
5. Jednolity Dokument musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim inny podmiot wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów – podpisana/e przez osoby upoważnione do reprezentowania innego podmiotu, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach Innego Podmiotu, w celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia

Numer sprawy: RSPR-PN -UE/D-2/2019

publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, które określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednolity Dokument każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba/y, upoważnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### **Cześć B – oświadczenie składane po otwarciu ofert**

9. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

10. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej [www.pogotowie.radom.pl](http://www.pogotowie.radom.pl) informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. tj. z 2018 r. poz. 798 z późn.zm), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Oświadczenia muszą zostać złożone w postaci elektronicznej z zachowaniem elektronicznej formy prawnej, tj. zabezpieczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **Cześć C – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na żądanie Zamawiającego.**

12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:

- 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
  - 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia
- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.



13. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

13.1 wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

14. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

15. Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, nw. dokumenty składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów):*

15.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

15.2. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

15.3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 15.4. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 15.5. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 15.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 15.7. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 15.8. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 15.9. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- a) w ust. 15 pkt 15.1 – składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- b) w ust. 15 pkt 15.2-15.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
17. Dokumenty, o których mowa w ust. 16 pkt a i b tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 16 pkt b tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 16, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo

osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 17 stosuje się.

19. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
20. Dla wykazania spełnienia wymagań dla przedmiotu zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
  - 20.1 aktualnych materiałów informacyjnych producenta w postaci katalogów, folderów potwierdzających wymagane parametry,
  - 20.2 dokumentów dopuszczających wyroby medyczne do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 175 z późn. zm.),
21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
22. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami), zwanym dalej „rozporządzeniem ws dokumentów” oraz – w odniesieniu do jednolitego Dokumentu – wymagania określone w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017- r. - w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.)
23. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. X; C, ust. 15, pkt 15.1-15.9
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdz. X; C, ust. 15, pkt 15.1-15.9, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**UWAGA!** Wszelkie podpisy elektroniczne winny zostać złożone przy pomocy programu wskazanego przez dostawcę usługi zaufania wystawiającego certyfikat podpisu kwalifikowanego dla osób podpisujących.

### **1. Informacje ogólne**

- 1.1 Wszelką korespondencję, jaką Wykonawcy kierują do Zamawiającego powinna być oznakowana nadanym numerem sprawy, tj. **RSPR-PN -UE/D-2/2019**.
- 1.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 1.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 1.4 Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 1.5 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 1.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.7 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą poczty elektronicznej e – mail na adres: [pogotowie@pogotowie.radom.pl](mailto:pogotowie@pogotowie.radom.pl) i miniPortalu, ePUAP, na adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP /RSPR/skrytkaESP
- 1.8 miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> służą WYŁĄCZNIE do składania/wycofywania i zmiany ofert. Wszelka pozostała korespondencja (pytania do treści SIWZ, wezwania do wyjaśnień, uzupełnień, dokumenty, wyjaśnienia, informacje składanie przez Wykonawcę) przekazywana będzie za pomocą poczty elektronicznej e – mail. Adres e-mail do korespondencji: [pogotowie@pogotowie.radom.pl](mailto:pogotowie@pogotowie.radom.pl)
- 1.9 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Z-ca Dyrektora RSPR mgr inż. Wojciech Marek Puton.
- 1.10 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, aby złożyć ofertę, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ofertę musi złożyć przez formularz do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
- 1.11 Wymagania techniczne niezbędne, celem złożenia oferty, zostały opisane w Regulaminie korzystania z miniPortalu (warunki usług – link na dole strony miniportalu) oraz w Regulaminie ePUAP. Zainteresowany złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w Regulaminach. Przystąpienie do postępowania jest równoznaczne z akceptacją warunków korzystania z miniportalu i ePUAP i w/w Regulaminów.

- 1.12 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB.
  - 1.13 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Potwierdzeniem przekazania jest Urzędowe Potwierdzenie wygenerowane przez ePUAP.
  - 1.14 Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.
  - 1.15 Korzystanie z ePUAP oraz miniPortalu przez Wykonawcę jest bezpłatne.
  - 1.16 Aby złożyć ofertę Wykonawca musi dysponować: Identyfikatorem postępowania, numerem ogłoszenia podanym na miniPortalu i kluczem publicznym dla danego postępowania o udzielenie zamówienia. Informacje te dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.
  - 1.17 Identyfikator postępowania i klucz publiczny służą do zaszyfrowania oferty.
  - 1.18 Numer ogłoszenia wymagany jest przy przesyłaniu oferty za pomocą ePuap.
  - 1.19 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 2. Złożenie oferty w postępowaniu**
- 2.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny i Identyfikator postępowania niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
  - 2.2 Uwaga! Pobrany klucz publiczny do zaszyfrowania oferty nie może zostać zmieniony. Aby prawidłowo zaszyfrować ofertę należy użyć klucza w formacie pobranym z miniportalu.
  - 2.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji na miniPortalu.
  - 2.4 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wypełnienia formularza oferty odręcznie, niezbędne jest, aby formularz ofertowy został zeskanowany i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Formularz ofertowy nie powinien zawierać zaś własnoręcznego podpisu (dokument wydrukowany, wypełniony odręcznie, podpisany odręcznie, następnie zeskanowany i podpisany podpisem kwalifikowanym jest niewłaściwy). Zamawiający udostępnił wersje edytowalne załączników (word), tym samym sporządzenie oferty musi mieć postać elektroniczną.
  - 2.5 Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów w formacie pdf formatem PAdES, zaś dokumenty w innym formacie niż pdf, formatem XAdES.
  - 2.6 Oprogramowanie używane przez Wykonawcę do sporządzenia oferty musi być legalne.
  - 2.7 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - 2.8 Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 2.9 Po załączeniu oferty na ePuap pojawi się komunikat na dole formularza: *podpisz i wyślij* lub *wyślij bez podpisu*. Podpisanie w tym miejscu profilem zaufanym bądź podpisem kwalifikowanym nie oznacza podpisania oferty. Oferta i dokumenty wraz z nią składane muszą zostać najpierw podpisane (każdy plik osobno), następnie skompresowane do formatu zip i zaszyfrowane aplikacją. Podpisanie formularza wysyłkowego ePUAP nie oznacza prawidłowego opatrzenia oferty podpisem. Wykonawca może więc wysłać za pomocą: *wyślij bez podpisu*.
- 2.10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Oświadczenie o wycofaniu/zmianie oferty musi pochodzić od osoby umocowanej do reprezentowania wykonawcy – w razie potrzeby do oświadczenia należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 2.11 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 2.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 2.13 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.14 Zalecenia Zamawiającego odnośnie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 2.14.1 dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES;
- 2.14.2 dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- 2.15 Informacja**
- 2.15.1 Zalecamy stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).
- 2.15.2 Szczegółowy sposób utworzenia podpisu wewnętrznego zawarty jest w instrukcji użytkownika programu, za pomocą którego składany jest kwalifikowany podpis elektroniczny. W przypadku programów Sigilium Sign 4, Sigilium Sign 5, Szafir 2.0, proCertum SmartSign oraz PEM-HEART 3.9 można również skorzystać ze wskazówek zawartych na stronie internetowej: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-w-urzedzie/dlaczego-warto-zalatwiac-sprawy-urzedowe-przez-biznes-gov-pl-i-jak-to-zrobic/jak-zlozyc-podpis-kwalifikowany>.
- 2.15.3** Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**
- 3.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w ust. 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [pogotowie@pogotowie.radom.pl](mailto:pogotowie@pogotowie.radom.pl)
- 3.2 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę jako załączniki do poczty e - mail.

3.3 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### 4. Otwarcie ofert.

4.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.08.2019 roku o godzinie 10 :15**

4.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

4.3 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

4.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.

#### 5. Do oferty składa się następujące dokumenty:

5.1 Pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. Dopuszczalne jest złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej elektronicznym podpisem przez notariusza.

5.2 **Wadium tylko w postaci elektronicznej:** W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź, Wykonawca wnosi je w postaci elektronicznego oryginału dokumentu wadium, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) w formacie umożliwiającym Zamawiającemu odczyt dokumentu (Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentu wadium np. w formacie xml). Wadium musi zostać przesłane do Zamawiającego przed terminem składania ofert. Wadium może być przesłane wraz z ofertą (skompresowane do jednego pliku). Jeżeli Wykonawca przesyła wadium poza ofertą, np. drogą e – mail, winno być ono oznaczone w sposób umożliwiający jednoznaczne przypisanie do postępowania.

5.3 **Wadium:** dokument wadium, oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź, opatrzone kwalifikowanym podpisem osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).

5.4 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego:** Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Innego podmiotu, wskazaną we właściwym rejestrze.

5.5 **JEDZ:** Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał, muszą mieć postać elektroniczną, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności,

o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.

## **ROZDZ. XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZ. XIII WADIUM.**

1. Zamawiający ustala wadium na przedmiotu zamówienia w wysokości :  
- 23.000,00 zł ( słownie złotych : dwadzieścia trzy tysiące )
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

**ING Bank Śląski S.A. 26 1050 1793 1000 0090 3045 8005**

z zaznaczeniem: wadium tytułem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro na dostawę sprzętu medycznego dla Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, nr sprawy:  
**RSPR- PN-UE /D-2 /2019**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
6. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty). W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu) dodatkowych warunków

Numer sprawy: RSPR-PN -UE/D-2/2019



(np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek RSPR w Radomiu, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu RSPR w Radomiu, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu RSPR w Radomiu z żądaniem zapłaty).

7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
8. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

#### **ROZDZ. XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące: opisu przedmiotu zamówienia, opisu kryterium wyboru ofert, warunków realizacji zamówienia, warunków umowy i sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, zgodnie z treścią Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.
4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim, w postaci elektronicznej:
  - 4.1. Jednolity Dokument, zgodnie z wzorem standardowego formularza,
  - 4.2. Wypełnione załączniki nr 1, 2, 3, które stanowią treść oferty, będą bowiem podstawą do zastosowania w kryterium oceny ofert. Niniejsze załączniki nie stanowią w takim wypadku dokumentu w rozumieniu art. 25 ust. 1 pkt 2, tym samym nie będą podlegały uzupełnieniu, poprawieniu czy wyjaśnieniu na podstawie art. 26 ust. 3.
  - 4.3. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, np. pełnomocnictwo;
  - 4.4. Ewentualne zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów celem wykazania spełnienia warunków udziału.
  - 4.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej.

#### **Uwaga!**

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i nie stanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. tj. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).

5. Zamawiający wymaga, aby w postaci elektronicznej, pod sankcją nieważności, został złożony wypełniony Formularz Oferty oraz Jednolity Dokument.
6. Wszystkie pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).
9. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w miejscu wskazanym w rozdz. XI SIWZ, w postaci elektronicznej, w sposób zabezpieczający, nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta ma posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na :

Dostawa sprzętu medycznego dla Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu nr sprawy: **RSPR – PN-UE/D-2/ 2019**

*należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.*

10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej.
11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę.
12. Wycofanie, zmiana oferty może zostać dokonana tylko przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli.

## **ROZDZ. XV MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w postaci elektronicznej należy złożyć na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej **ePUAP /RSPR/skrytkaESP** do dnia **09.08.2019 roku do godziny 10:00**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na konto ePUAP Zamawiającego.
3. Termin złożenia oferty: do dnia **09.08.2019 roku do godziny 10:00**
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywanie jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego
5. Otwarcie ofert nastąpi w na posiedzeniu komisji przetargowej w siedzibie Zamawiającego 26-600 Radom, ul. Tochtermana 1, pokój nr 13/ II piętro, w dniu **09.08.2019 roku o godz. 10:15**
6. Oferty przesłane faxem, e-mailem lub w formie papierowej nie będą rozpatrywane, gdyż zostaną złożone jako niezgodne z ustawą. Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.

Numer sprawy: RSPR-PN -UE/D-2/2019

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdz. XV ust. 8 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZ. XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. INFORMACJE W SPRAWIE WALUT OBCYCH.**

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w Formularzu ofertowym którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we Wzorze Umowy.
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).
4. Wykonawca określi cenę oferty z uwzględnieniem podatku VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza;
  - 2) w przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanego w Formularzu oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości

płatności - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest przez Wykonawcę cena jednostkowa brutto;

3) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia - jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.

9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## ROZDZ. XVII KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu (wadze):

1) C = cena - 60 %

2) PT = parametry techniczne – 40 %

2. Punkty w kryterium „cena (C)” zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

3. Punkty w kryterium parametry techniczne zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$PT = \frac{\text{Ilość pkt przyznana badanej ofercie wg danych dotyczących dodatkowych oferowanych parametrów z wypełnionego zał. 3 do SIWZ}}{\text{Max ilość pkt spośród ocenianych ofert wg danych dotyczących dodatkowych oferowanych parametrów z wypełnionego zał. 3 do SIWZ}} \times 100 \times 40\%$$

Ocena końcowa oferty (  $C_{of}$  ) to najwyższa suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg w/w kryteriów:

$$C_{of} = C + PT$$

4. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o ww. kryteria. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu znaczenia (wag) kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

5. Zamawiający dokona wyboru oferty, która otrzyma największą liczbę punktów. Zamawiający nie przewiduje dogrywki w postaci aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie i spełniać wymagania określone w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

7. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

## **ROZDZ. XVIII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.**

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy w sposób podany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa, termin na rozliczenia i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

## **ROZDZ. XIX ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy.

## **ROZDZ. XX INFORMACJA W SPRAWIE POSTANOWIEŃ UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiący załącznik nr 6
2. Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
3. Wzór Umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w następujących zakresach:
  - 4.1 zmiany ceny brutto spowodowanej wzrostem stawki VAT;
  - 4.2 zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 4.3 nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.).

## **ROZDZ. XXI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.**

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

## **ROZDZ. XXII POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
9. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy Załączniki (wzory formularzy) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie.

## **12. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)**

Numer sprawy: RSPR-PN -UE/D-2/2019

13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

13.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

13.1.1 Zamawiający – Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom, tel. 48 36 248 47, e-mail: pogotowie@pogotowie.radom.pl, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, pełnomocnika wykonawcy członka organu zarządzającego wykonawcy, osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

13.2 Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

13.2.1 Urząd Zamówień Publicznych [ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP] – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli;

13.2.2 Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO] – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej.

13.3 Inspektorem ochrony danych (IOD) w Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu jest Pani Barbara Łopyta: adres e-mail: iodo@pogotowie.radom.pl, telefon: 48/36 248 47

13.4 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer **RSPR-PN-UE/D-2/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz wykonania umowy – w kategorii dane zwykłe/dane wrażliwe, o których mowa w art. 9 i/lub art. 10 RODO.

13.5 Do przetwarzania danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie administratora danych. Osoby takie są ponadto zobowiązane do zachowania tych danych w poufności.

13.6 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

13.7 W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ich ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej. Po upływie terminu na skorzystanie ze środków ochrony prawnej albo w przypadku, gdy o dostęp do dokumentów zawierających te dane ubiegają się podmioty, którym nie przysługuje prawo do korzystania ze środków ochrony prawnej, Zamawiający będzie udostępniał dane osobowe zawarte w ww. dokumentach po ich odpowiednim pseudonimowaniu.

14. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny z wyłączeniem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

15. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
16. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
17. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
18. Pani/Pana dane osobowe będą/nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
19. Posiada Pani/Pan, na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 19.1 Jeżeli podanie informacji o Pani/Pana danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Pani/Pana żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
  - 19.2 W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 19.3 Realizacja tego prawa nie może prowadzić do zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, zmiany postanowień umowy ani nie może naruszać integralności protokołu i załączników do niego.
  - 19.4 W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 19.5 Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
  - 19.6 Wystąpienie z ww. żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.



- 19.7 W przypadku ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Zamawiający będzie udostępniał protokół postępowania tylko w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
- 19.8 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
20. Nie przysługuje Pani/Panu – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
- 20.1. – prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 20.2. – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 20.3. – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
21. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora/Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.

Wykaz Załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załączniki Nr 3 – Formularz parametrów punktowanych (nie wymaganych)

Załącznik nr 4 - Oświadczenie własne wykonawcy - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany „Jednolitym Dokumentem” (JEDZ)

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 6 - Wzór umowy

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy/Oferenta

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### - PARAMETRY TECHNICZNE-

Sprzęt medyczny ma spełniać wymogi aktualnie obowiązujących norm polskich lub norm równoważnych w zakresie odpowiednim do prowadzonego postępowania (jeżeli występuje)

1. <b><u>NOSZE PODBIERAKOWE - 5 szt</u></b>			
	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
1	<b>NOSZE PODBIERAKOWE</b> (podać markę i model, folder , deklarację zgodności z aktualną normą PN EN 1865-1 dostarczyć na wezwanie )		
	wyposażone w komplet min 3 szt. pasów zabezpieczających		
	łopaty wykonane z tworzywa sztucznego		
	muszą posiadać zamki z podwójną zapadką o konstrukcji zabezpieczającej przed niekontrolowanym rozpięciem lub muszą być wyposażone w dodatkowy system zabezpieczeń przed przypadkowym rozpięciem łopat noszy ( system dodatkowych zabezpieczeń ma być opisany w załączonym folderze oraz w instrukcji obsługi)		
	muszą umożliwiać złożenie ich w połowie długości		
	muszą umożliwiać regulację długości pozwalającą na dobór do pacjentów o różnym wzroście		
	muszą posiadać min 10 uchwytów do przenoszenia umieszczonych na obwodzie noszy		
	obciążenie dopuszczalne powyżej 150 kg ( podać)		
	waga noszy max. 10 kg		

<p>Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi .          Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		
---	--	--

## 2. DESKA ORTOPEDYCZNA DLA DOROSŁYCH –5 szt

	Wymagane minimalne parametry	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
1	<p><b>DESKA ORTOPEDYCZNA DLA DOROSŁYCH</b>            (podać markę i model, folder , deklarację zgodności z aktualną normą PN EN 1865-1 dostarczyć na wezwanie )</p>		
	<p>Nosze typu deska, wykonana z wysokoodpornego tworzywa sztucznego , zmywalna , prześwietlalna dla promieni X w stopniu diagnostycznym , pasy zabezpieczające do deski ortopedycznej mocowane za pomocą metalowego obrotowego karabińczyka , spięcie pasów za pomocą metalowej klamry i metalowego zamka , duże karabińczyki obrotowe na końcach pasów – min 4 szt/kpl pasów. Mocowanie pasów do deski za pomocą min. 5 uchwytów na stronę.</p> <p>Zestaw klocków do unieruchamiania głowy i kręgosłupa szyjnego, wielokrotnego użytku , o konstrukcji umożliwiającej zmiany punktu mocowania pasów mocujących, o konstrukcji umożliwiającej obserwację uszu poszkodowanego, z co najmniej dwoma pasami do mocowania głowy (podbródkowy i czołowy) oraz brakiem wpływu zamocowania zestawu na możliwości transportowe noszy. Całe mocowanie pokryte tworzywem wodoodpornym wielokrotnego użytku</p> <p>Ciężar deski poniżej 10 kg., a nośność deski powyżej 150 kg.</p>		

<p>Szerokość deski min. 45cm.</p> <p>Długość deski min. 183cm.</p> <p>Odległość uchwytów deski od podłoża – min. 2,5 cm.</p> <p>Zwężenie końca dystalnego deski od strony nóg</p> <p>Dodatnia pływalność deski</p> <p>Wielkość uchwytów transportowych umożliwiającą bezpieczny i wygodny uchwyt ręką w rękawicach roboczych</p> <p>Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi .</p> <p>Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		
--	--	--

3. **DESKA ORTOPEDYCZNA PEDIATRYCZNA – 5 szt**

	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
1	<b>DESKA ORTOPEDYCZNA PEDIATRYCZNA</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie )		
	do bezpiecznego transportu dziecka i stabilizacji kręgosłupa wyposażona w pasy zabezpieczające, kodowane kolorem, wbudowany lub dodatkowy klockowy system do unieruchomienia głowy,		
	z uchwytami do przenoszenia oraz z uchwytami do mocowania na noszach		
	pokrycie deski wykonane z tworzywa sztucznego, łatwo zmywalnego, nienasiąkliwe		
	dla dzieci w wieku do 10 lat o wadze do min. 40 kg,		

prześwielalna dla promieni X,		
w pokrowcu ochronnym transportowym łatwo zmywalnym,		
Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi . Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia		

4. <b><u>KAMIZELKA ORTOPEDRYCZNA - 5 szt</u></b>			
	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
<b>1</b>	<b>KAMIZELKA ORTOPEDRYCZNA</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie )		
	pokryta wytrzymałym, odpornym na przetarcia tworzywem sztucznym		
	materiał zmywalny , nienasiąkliwy		
	wyposażona w wbudowane uchwyty transportowe (podać ilość uchwytów)		
	W kpl : pasy zabezpieczające kodowane kolorem, poduszka wypełniająca krzywizny ciała , paski stabilizujące głowę min 2 szt. , pokrowiec ochronny		
	prześwielalna dla promieni X		
	wyposażona w system uchwytów do przenoszenia		
	obciążenie dopuszczalne powyżej 200 kg		
	waga kamizelki do 4 kg		

Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi . Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia		
---	--	--

**5 . ZESTAW DO ZABEZPIECZENIA AMPUTOWANYCH KOŃCZYN 5 szt.**

	Wymagane minimalne parametry	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
1	<b>ZESTAW DO ZABEZPIECZENIA AMPUTOWANYCH KOŃCZYN</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie)		
	- zestaw przeznaczony do zabezpieczenia i transportu amputowanych kończyn w wypadku amputacji urazowych w warunkach poza szpitalnych		
	- umieszczony w walizce lub torbie		
	w skład zestawu wchodzi min 4 pakiety dedykowane do określonych części ciała: palec, dłoń, kończyna górna, kończyna dolna. - pakiet zabezpieczający powinien zawierać minimum: - stazę typu Martin - opaskę do tamowania krwotoków - kleszczyki anatomiczne - kleszczyki chirurgiczne - kleszczyki Pean		

**6. SZYNA WYCIĄGOWA – 5 szt**

	Wymagane minimalne parametry	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
	<b>SZYNA WYCIĄGOWA</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie)		

<b>1</b>	<p>- szyna wykonana na bazie podwójnego stelaża o dużej sztywności z regulacją długości w zakresie od min. 90 cm do min. 130 cm , szerokość leża szyny min. 20 cm , wysokość szyny od min. 10 do min. 20 cm , waga do 2,5 kg , w kpl. pokrowiec z tworzywa sztucznego , wyposażona w min 4 szerokie i elastyczne opaski stabilizujące oraz ręczny mechanizm naciągowy wraz z systemem upięcia za kostkę</p> <p>Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi .          Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		
----------	---	--	--

<b>7. PULSOKSYMETR PRZENOŚNY TRANSPORTOWY Z KAPNOMETREM – 5 szt</b>			
	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
<b>1</b>	<p><b>PULSOKSYMETR PRZENOŚNY TRANSPORTOWY z KAPNOMETREM</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-zakres pomiaru saturacji od min. 10 do 100%</li> <li>- zakres pomiaru pulsu min. od 30 do 250 ppm</li> <li>-zakres pomiaru respiracji min. 0- 120 bpm</li> <li>- zakres pomiaru etCO2 min. 0-15 mmHg</li> </ul> <p>czas pracy ciągłej min. 10 godzin na zasilaniu bateryjnym lub akumulatorowym dla monitorowania SPO2 lub min 5 godz. dla monitorowania SPO2 i CO2</p>		
<b>2</b>	<p>z wyświetlaczem cyfrowym saturacji, pulsu, etCO2 , respiracji</p> <p>z czujnikami wielokrotnego użytku do pomiaru SPO2 typu klips dla dorosłych i dodatkowy dla dzieci</p> <p>z pokrowcem ochronnym na pulsoksymetr wraz z akcesoriami, z możliwością przypięcia do pasów noszy</p> <p>Monitorowanie et CO<sub>2</sub> dla pacjentów zaintubowanych , w kpl czujnik wraz z min. 10 wymiennymi łącznikami</p>		

3	zasilanie za pomocą ogólnodostępnych baterii alkalicznych lub ładowalnych akumulatorów , w przypadku konieczności ładowania akumulatora w zestawie ładowarka , waga urządzenia gotowego do pracy do 500g.		
4	z funkcją alarmów wizualnych i dźwiękowych		
5	Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi. Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia		

<b>8. <u>SSAK AKUMULATOROWO-SIECIOWY - 5 szt</u></b>			
<b>Wymagane minimalne parametry</b>		<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
<b>1</b>	<b>SSAK AKUMULATOROWO-SIECIOWY</b> (podać markę i model, załączyć folder i deklarację zgodności CE na wezwanie)		
	z zasilaniem akumulatorowo-sieciowym, z wbudowanym akumulatorem , z możliwością pracy w ambulansie i poza nim, z możliwością ładowania akumulatora i pracy ssaka z zasilania 12 V ambulatoryjnie, słój wielorazowy o pojemności min. 1l, z możliwością stosowania worków jednorazowych , w kpl. zestawie min. 20 szt. worków jednorazowych oraz min. 20 filtrów antybakteryjnych, słój wyposażony w zawór antyprzelewowy , wyposażony w płynną regulację ssania w zakresie do min. 800 mBar (80kPa) ,z		



<p>przepływem do min 20 l/min. wyposażony we wskaźnik poziomu naładowania akumulatora, czas pracy ciągłej akumulatora przy maksymalnym obciążeniu min. 30 minut, wyposażony w uchwyt zgodny w wymogami normy PN EN 1789 posiadający funkcje zasilania ssaka i ładowania akumulatora po wpięciu urządzenia do uchwytu. (podać markę i model uchwytu waga ssaka do 4 kg;</p> <p>na wezwanie dostarczyć dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – i dostarczyć przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		
--	--	--

**9. SSAK PRZENOŚNY MECHANICZNY - 5 szt**

	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
<b>1</b>	<b>SSAK PRZENOŚNY MECHANICZNY</b> ( podać markę i model, załączyć folder wraz z opisem na wezwanie )		
	<p>-pojemność pojemnika na wydzielinę min. 600 ml, -średni przepływ roboczy min. 50 l /min., -podciśnienie do min. 80 kPa, -możliwość uruchomienia nogą (stopą) lub ręką - przystosowany do sterylizacji, - waga maksymalnie 1kg. Na wezwanie dostarczyć dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – i dostarczyć przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		

**10. RESPIRATOR REANIMACYJNO-TRANSPORTOWY - 5 szt**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
1	<b>Respirator do terapii oddechowej w trakcie transportu zgodny z wymaganiami normy PN-EN 794-3</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie)		
2	Zasilanie i sterowanie pracą respiratora z przenośnego lub stacjonarnego źródła tlenu oraz instalacji O2 ambulansu a także z wbudowanego w respirator akumulatora o czasie pracy min 3 h z możliwością jego doładowywania z instalacji 12V lub 230V		
3	Klasa ochrony min IP44 , waga respiratora do max 2 kg		
4	Sterowanie parametrami wentylacji objętościowe i ciśnieniowe		
5	Tryby wentylacji : Objętościowe : VCV , VCV-SIMV , VCV-SIMV-PS Ciśnieniowe : PCV , PCV-SIMV , PCV-SIMV-PS CPAP PEEP Wentylacja manualna CPR assist – synchronizacja z uciskiem klatki piersiowej zgodny z wytycznymi ERC/AHA dla dorosłych i dla dzieci w trybie objętościowym i ciśnieniowym		
6	Zakres regulacji częstości oddechowej od min. 5-80 cykli/min.		
7	Zakres regulacji objętości oddechowej od min. 40 - 2000 ml		
8	Regulowane ciśnienie szczytowe w układzie pacjenta w zakresie min. 10-60 mbar		
9	Możliwość regulacji czasu wdechu, możliwość regulacji stosunku czasu wdechu do wydechu( I:E)		
10	Stężenie tlenu regulowane w zakresie min. 45 do 100% dostępne min. 5 poziomów stężenia O2		
11	Wyswietlane parametry monitorowania w układzie pacjenta		
12	Alarmy monitorowanych parametrów wentylacji		

13	Wyświetlanie poziomu naładowania akumulatora		
14	układ oddechowy pacjenta wielorazowy – min. 2 szt. oraz min. 10 szt. układów oddechowych jednorazowych		
15	Uchwyt mocujący respirator na ścianie ambulansu zgodny z wymogami normy PN EN 1789		
16	Okres gwarancji min. 24 miesiące Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego		
17	Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie oraz przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi		

<b>11. KRZESŁO KARDIOLOGICZNE - 5 szt</b>			
<b>Wymagane minimalne parametry</b>		<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
1	<b>KRZESŁO KARDIOLOGICZNE SKŁADANE Z SYSTEMEM ZJAZDU PO SCHODACH</b> (podać markę model , załączyć folder na wezwanie)		
2	wykonane z materiału odpornego na korozję i na działanie płynów dezynfekujących , wyposażone w 4 kółka jezdne z czego tylne o średnicy min 15 cm wyposażone w hamulce, a przednie obrotowe o średnicy min 10 cm , wyposażone w system trakcyjny umożliwiający zjazd po schodach, wyposażone w składane tylne ręczki transportowe, wyposażone w ruchomą tylną ramę z regulacją jej wysokości na co najmniej 3 poziomach , wyposażone w przednie ręczki transportowe o regulowanej długości na min. 3 poziomach , wyposażone w podparcie pod nogi , wyposażone w blokadę zabezpieczającą przed złożeniem w trakcie transportu , siedzisko i oparcie wykonane z mocnego materiału , odpornego na bakterie, grzyby, zmywalne , szybkodemontowalne , wyposażone w min 3 pasy , wyposażone w		

<p>stabilizator głowy pacjenta montowany do wysuwanej w pionie ramie tylnej krzesła umożliwiający regulacje wysokości zamocowania , waga do 15 kg, dopuszczalne obciążenie powyżej 200 kg.</p> <p>Załączyć na wezwanie dokumenty potwierdzające zgodność z aktualną normą PN EN 1865-4. Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi          Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		
--	--	--

<b>12. PŁACHTA RATOWNICZA - 5 szt</b>			
	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
1	<p><b>PŁACHTA RATOWNICZA</b> (podać markę model , załączyć folder na wezwanie )</p> <p>Płachta ewakuacyjna przeznaczona do transportu i ewakuacji osób w pozycji leżącej, w ciasnych, wąskich przestrzeniach , wykonana z wytrzymałego, łatwo zmywalnego tworzywa, nie przyjmującego krwi, brudu ani materiałów ropopochodnych , wyposażona w min. 8 uchwyty transportowych umieszczonych w obrysie płachty, udźwig powyżej 200 kg , wyposażona w specjalne zakładki z przodu i tyłu , zabezpieczające przed przesuwaniem się pacjenta w trakcie transportu w pochyłym terenie lub na desce ortopedycznej, szerokość min 100cm długość płachty min 200cm ( podać wymiary )</p> <p>Załączyć na wezwanie dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – oraz dostarczyć przy dostawie wraz z paszportem</p>		

<p>technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi . Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		
--	--	--

13. <u>POMPA INFUZYJNA JEDNOSTRZYKAWKOWA- 5 szt</u>		
Wymagane minimalne parametry	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
<p>1 <b>POMPA INFUZYJNA JEDNOSTRZYKAWKOWA, (</b>  podać markę model , załączyć folder na wezwanie)</p> <p>Możliwość stosowania strzykawk 5, 10, 20, 30, 50 ml. różnych producentów , automatyczne rozpoznawanie objętości strzykawki ,strzykawka montowana od czoła a nie od góry pompy , szybkość dozowania w zakresie min 0,1-1800 ml/h, szybkość dozowania Bolus-a do 2000 ml/h , bolus manualny i automatyczny , programowanie parametrów podaży Bolus-a w zakresie : objętość / dawka , czas lub szybkość podaży , zmiana parametrów Bolus-a bez wstrzymywania infuzji</p> <p>Programowane parametry podaży dawki indukcyjnej w zakresie :  objętość / dawka , czas lub szybkość podaży z klawiaturą numeryczną do wprowadzania wartości parametrów infuzji . Regulowane progi ciśnienia okluzji na min. 5 poziomach.</p> <p>Zmiana progu ciśnienia okluzji bez przerywania infuzji.</p> <p>Automatyczna redukcja bolusa okluzyjnego.</p> <p>System alarmów:  -5 min. do opróżnienia strzykawki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pusta strzykawka</li> <li>- 5 min. do końca infuzji</li> <li>- koniec infuzji</li> <li>-nieprawidłowe mocowanie strzykawki</li> </ul> <p>- okluzja</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 min. do rozładowania akumulatora ,</li> <li>- akumulator rozładowany</li> <li>- pompa uszkodzona</li> </ul> <p>Historia infuzji – min. 100 wpisów z datą i godziną zdarzenia</p> <p>Czas pracy z akumulatora min. 16 h przy infuzji 5ml/h</p> <p>Czas ładowania akumulatora do 100% po pełnym rozładowaniu maks. 6 h</p> <p>Możliwość mocowania pomp jedna nad drugą, automatyczne przyłączenie zasilania ze stacji dokującej,</p> <p>Z wyświetlaczem, na którym w czasie infuzji stale wyświetlane są min. następujące informacje: nazwa leku, szybkość dozowania leku</p>		
2	<p>poziom ciśnienia dozowania wraz z wybranym progiem alarmu okluzji, typ wybranej do infuzji strzykawki, stan naładowania akumulatora.</p> <p>Napisy na wyświetlaczu w języku polskim</p> <p>Waga do 2.5 kg</p> <p>Zasilanie 230 V AC, 50 Hz oraz 12 V DC- uchwyt do bezpiecznego montażu pompy w ambulansie zgodny z wymogami normy PN EN 1789 posiadający funkcje zasilania pompy i ładowania akumulatora po wpięciu urządzenia do uchwytu</p> <p>Załączyć do oferty dokumenty potwierdzające zgodność z aktualną normą PN EN 1865-4.</p> <p>Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi</p> <p>Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia</p>		

#### 14. DEFIBRYLATOR / monitor przenośny z funkcją transmisji danych- 5 szt

<u>Wymagane minimalne parametry</u>	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
<b>DEFIBRYLATOR /monitor przenośny z funkcją transmisji danych (podać markę model , załączyć folder na wezwanie )</b>		

<b>PARAMETRY OGÓLNE</b>		
	Defibrylator przenośny dla dorosłych i dzieci z wbudowanym uchwytem transportowym o wadze gotowego aparatu do pracy w opisanej konfiguracji do 10 kg z kpl akumulatorów	
	Aparat odporny na kurz i zalanie wodą - min. klasa IP44	
<b>ZASILANIE</b>		
	Czas pracy na akumulatorze: min. 6 godzin ciągłego monitorowania EKG lub min. 100 defibrylacji z max. energią	
	Zasilanie defibrylatora poprzez uchwyt karetkowy zapewniający możliwość ładowania akumulatora/ów w aparacie oraz jego zasilanie	
	Akumulator/y litowo-jonowy lub równoważny, ze zminimalizowanym efektem pamięci , czas ładowania do max. 4 godzin. W zestawie min. 1 dodatkowy akumulator zapasowy.	
<b>DEFIBRYLACJA</b>		
	Defibrylacja dwufazowa w trybie ręcznym i automatycznym, regulacja energii w zakresie min. 2-200J, dostępne min. 20 poziomów energii zew , gotowość do defibrylacji max. energią do 8 s., możliwość wykonania kardiowersji	
<b>REJESTRACJA</b>		
	Ekran kolorowy LCD o przekątnej min 6,5" , Możliwość wyświetlenia 4 krzywych dynamicznych jednocześnie	
	Wyświetlanie na ekranie pełnego zapisu 12 odprowadzeń EKG, interpretacji słownej wyników analizy oraz wyników pomiarów amplitudowo-czasowych	
	Wbudowany rejestrator termiczny EKG na papier o szerokości min. 80 mm, szybkość wydruku programowana: 25 mm/sek. i 50 mm/sek.	
	Pamięć wewnętrzna min. 200 zdarzeń i 30 zrzutów ekranowych (monitorowanie, defibrylacja, stymulacja, procedury terapeutyczne).	
<b>EKG/ RESPIRACJA</b>		
	Monitorowanie 12 odprowadzeń EKG z analizą, interpretacją słowną i możliwością transmisji przez	

	telefon komórkowy lub modem		
	Zakres pomiaru częstości akcji serca min. 30-300 /min		
	Wzmocnienie zapisu EKG regulowane w zakresie min. 0,25 do 2,0 cm/mV		
<b>STYMULACJA ZEWNĘTRZNA</b>			
	Tryb asynchroniczny i „na żądanie”		
	Częstotliwość stymulacji w zakresie min. 40-180 imp/min, prąd stymulacji w zakresie min. 10-140 mA		
<b>PULSOKSYMETRIA</b>			
	Pomiar SpO2 w technologii Masimo SET		
	Zakres pomiaru SpO2: 1-100% i pulsu min 25-240/min		
<b>MONITOROWANIE RKO i NiBP</b>			
	Funkcja wspomagania resuscytacji krążeniowo-oddechowej z informacją zwrotną o prawidłowości uciśnień klatki piersiowej – sygnalizacja akustyczna i optyczna właściwego tempa oraz prawidłowej głębokości uciśnień, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi Resuscytacji Krążeniowo-Oddechowej		
	Funkcja metronomu umożliwiająca prowadzenie uciśnień klatki piersiowej z zalecaną częstością, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi Resuscytacji Krążeniowo-Oddechowej		
	Nieinwazyjny Pomiar Ciśnienia NiBP z mankietami do pomiaru ciśnienia dla dorosłych , dorosłych otyłych , dzieci w co najmniej 2 rozmiarach		
<b>KOMUNIKACJA/ TRANSMISJA DANYCH</b>			
	Transmisja 12-odprowadzeniowego zapisu EKG do systemu telemedycznego MedGate stanowiącego własność Zamawiającego , w kpl wszystkie niezbędne akcesoria umożliwiające podłączenie do systemu transmisji będącego własnością RSPR w Radomiu.		
<b>WYPOSAŻENIE</b>			
	Kabel EKG 12-odprow., 1 szt.		
	Kabel do stymulacji		
	Czujnik SpO2 – klips palcowy dla dorosłych 1 szt., klips palcowy dla dzieci 1 szt.		



	Elektrody defibrylacyjne samoprzylepne dla dorosłych 10 kpl. i dzieci min. 2 kpl..		
	Mankiet NIBP: standardowy dla dorosłych 1 szt., dla dorosłych otyłych 1 szt i dzieci 2 szt.		
	Torba na akcesoria i uchwyt ścienny do ambulansu z funkcją ładowania i zasilania po wpięciu aparatu zgodny z normą PN EN 1789		
<b>POZOSTAŁE</b>			
	Okres gwarancji min. 24 miesiące		
	Dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – dostarczyć na wezwanie lub przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi. Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego w cenie urządzenia		

<b>15. URZĄDZENIE DO KOMPRESJI KLATKI PIERSIOWEJ – 5 szt</b>			
	<b>Wymagane minimalne parametry</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>Parametr oferowany*</b>
	<b>URZĄDZENIE DO KOMPRESJI KLATKI PIERSIOWEJ</b> (podać markę model , załączyć folder na wezwanie )		

1	<p>Urządzenie przenośne, przeznaczone do mechanicznej resuscytacji krążeniowo-oddechowej osób dorosłych - służące do ucisku klatki piersiowej</p> <p>Prowadzenie ucisków za pomocą taśmy piersiowej lub mechanicznego tłoka w trybie 30 ucisków / 2 oddechy ratownicze , oraz możliwość pracy w trybie ciągłym</p> <p>Minimalne parametry pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- głębokość uciśnień: 20% głębokości klatki piersiowej dla urządzenia prowadzącego uciski za pomocą taśmy piersiowej lub min. 5 do 6 cm dla urządzenia pracującego w technologii mechanicznego tłoka w całym zakresie masy ciała pacjenta</li> <li>- częstość uciśnień min. 80 ± 5 /minutę,</li> </ul>		
---	--	--	--

<p>Automatyczne lub ręczne dopasowanie urządzenia do rozmiarów klatki piersiowej pacjenta</p> <p>Możliwość zamocowania urządzenia wraz z pacjentem do noszy, deski ortopedycznej, kosza ratowniczego</p> <p>Automatyczne dostosowanie siły uciśnień do podatności klatki piersiowej niezależnie od rozmiarów klatki piersiowej pacjenta, automatyczne zatrzymanie uciśnień w przypadku wykrycia niebezpiecznej pozycji pacjenta (przesunięcia klatki piersiowej względem elementu prowadzącego uciski)</p> <p>Zasilanie akumulatorowe, ze wskaźnikiem poziomu naładowania, czas pracy na kpl. akumulatorów minimum 90 minut, możliwość szybkiej wymiany akumulatora bez użycia dodatkowych narzędzi, w zestawie ładowarka akumulatorów z funkcją testowania i rekondycjonowania oraz dwa dodatkowe akumulatory zapasowe.</p> <p>Możliwość transportu pacjenta - bez przerywania pracy urządzenia tj. bez konieczności zatrzymania uciśnień klatki piersiowej przy przekładaniu pacjenta na nosze w każdej płaszczyźnie oraz transportu na płachcie ratowniczej</p> <p>Waga urządzenia gotowego do pracy do 12 kg</p> <p>W kpl. torba transportowa z miejscem na akcesoria</p> <p>Gwarancja na oferowane urządzenie min. 24 miesiące , bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego lub w przypadku konieczności dostarczenia urządzenia do serwisu urządzenie zastępcze na czas przeglądu.</p> <p>Na wezwanie dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r – i dostarczyć przy dostawie wraz z paszportem technicznym , kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi</p>		
---	--	--

**16. ZESTAW TLENOWY – 5 szt**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
1	<b>ZESTAW TLENOWY</b> (podać markę model , załączyć folder na wezwanie )		
	Przenośny zestaw tlenowy w konfiguracji: umożliwiający transport zestawu w ręku, na ramieniu lub na plecach, zaczepy umożliwiające zawieszenie na ramie noszy , zestaw tlenowy przystosowany do transportu respiratora opisanego w pkt 10, -butla tlenowa aluminiowa lub kompozytowa o poj. min 400 l O <sub>2</sub> przy ciśnieniu 150atm. - - reduktor tlenowy z gniazdem typu AGA – (szybkozłęczne ) i przepływomierzem obrotowym 0-25 l/min, przepływ z gniazda typu AGA powyżej 120 l/min., manometr w osłonie zabezpieczającej przed uszkodzeniem		

**17. ZESTAW DO TRANSPORTU PACJENTA – 4 KPL**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
------------------------------	--	----------	---------------------

	<b>ZESTAW DO TRANSPORTU PACJENTA</b> (podać markę model , załączyć folder na wezwanie )		
1.	przystosowane do prowadzenia reanimacji wyposażone w twardą płytę na całej długości pod materacem umożliwiającą ustawienie wszystkich dostępnych funkcji;		
	nosze potrójnie łamane z możliwością ustawienia pozycji przeciwwstrząsowej i pozycji zmniejszającej napięcie mięśni brzucha;		
	z możliwością płynnej regulacji kąta nachylenia oparcia pod plecami do 90 stopni;		
	rama noszy pod głowę pacjenta umożliwiająca odgięcie głowy do tyłu, przygięcie głowy do klatki piersiowej, ułożenie na wznak;		

z zestawem pasów szelkowych i poprzecznych zabezpieczających pacjenta, o regulowanej długości mocowanych bezpośrednio do ramy noszy;		
z dodatkowym zestawem pasów lub uprząży służącej do transportu małych dzieci na noszach w pozycji siedzącej lub leżącej kompatybilnej z oferowanymi noszami , uprząż przystosowana do transportu dzieci o wadze do min. 40 kg		
nosze muszą posiadać trwale oznakowane, najlepiej graficznie elementy związane z ich obsługą;		
składane poręcze boczne, ze składanymi lub chowanymi rączkami do przenoszenia z przodu i tyłu noszy oraz dodatkowo chowanymi rączkami bocznymi do przenoszenia pacjentów o znacznej wadze		
z możliwością wprowadzania noszy na transporter przodem lub tyłem do kierunku jazdy;		
nosze muszą być zabezpieczone przed korozją poprzez wykonanie ich z odpowiedniego materiału lub poprzez zabezpieczenie ich środkami antykorozyjnymi;		
cienki niesprężynujący materac z tworzywa sztucznego nieprzyjmujący krwi, brudu, przystosowany do dezynfekcji, umożliwiający ustawienie wszystkich dostępnych pozycji transportowych, wyposażony w podglówek umożliwiający dopinanie lub odpinanie lub ułożenie głowy w trzech pozycjach tj. na wznak , z odgięciem do tyłu , przygięciem do klatki piersiowej		
wyposażone w prześcieradło jednorazowe do noszy z wycięciami na pasy (min. 10 szt.)		

	obciążenie dopuszczalne noszy powyżej 200 kg (podać obciążenie dopuszczalne w kg)		
	waga oferowanych noszy max. 23 kg zgodnie z wymogiem aktualnie obowiązującej normy PN EN 1865-1 - (podać wagę noszy w kg);		
2	<b>TRANSPORTER NOSZY GŁÓWNYCH</b> (podać markę i model, załączyć folder na wezwanie)		

z systemem składanego podwozia umożliwiającym łatwy załadunek i rozładunek transportera do i z ambulansu;		
z systemem szybkiego i bezpiecznego połączenia z noszami; z mocowaniem transportera do stołu medycznego ( lawety )		
regulacja wysokości w min. sześciu poziomach;		
możliwość ustawienia pozycji drenażowych (Trendelenburga i Fowlera na min 3 poziomach pochylenia);		
wszystkie kółka jezdne o średnicy powyżej 150 mm, skrętne w zakresie 360 stopni, umożliwiające prowadzenie noszy bokiem do kierunku jazdy przez 1 osobę z dowolnej strony transportera, z blokadą przednich kółek do jazdy na wprost; kółka umożliwiające jazdę zarówno w pomieszczeniach zamkniętych jak i poza nimi na utwardzonych nawierzchniach min. dwa kółka wyposażone w hamulce , podać średnicę kółek w mm;		
obciążenie dopuszczalne transportera powyżej 230 kg (podać dopuszczalne obciążenie w kg);		
Waga zestawu transportowego do max 51 kg zgodnie z aktualną normą PN EN 1865-1 (podać wagę transportera w kg);		
transporter musi być zabezpieczony przed korozją poprzez wykonanie go z odpowiedniego niekorodującego materiału; transporter musi posiadać trwale oznakowane graficznie elementy związane z jego obsługą		
Zestaw transportowy składający się z noszy głównych , transportera wielopoziomowego oraz mocowania - ma spełniać wymogi aktualnej normy PN EN 1789+ A2 i PN-EN 1865-1 lub normy równoważnej)  Załączyć na wezwanie dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. oraz Certyfikat Zgodności z aktualna normą PN EN 1789+ A2 oraz PN EN 1865-1 dla oferowanego zestawu ( nosze , transporter , mocowanie) potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań normy, instrukcję obsługi wydaną przez producenta potwierdzającą oferowane parametry		

załączyć przy dostawie .  Bezpłatne przeglądy w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego.		
--	--	--

**18. MATERAC ORTOPEDYCZNY DLA DOROSŁYCH – 5szt**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
	<b>MATERAC ORTOPEDYCZNY DLA DOROSŁYCH</b> (podać markę i model , załączyć folder na wezwanie)		
	- w kpl pompka dwukierunkowa , torba , dodatkowa podłoga zabezpieczająca przed uszkodzeniem , zestaw naprawczy , poszycie wykonane z tworzywa sztucznego , przystosowane do dezynfekcji , wypełniony granulatem , z zaworem obrotowym  - 8 uchwytów do przenoszenia , min 4 pasy spinające , wymiary min 200cmx90cm  Na wezwanie załączyć do oferty dokumenty potwierdzające zgodność z aktualną normą PN EN 1865-1 oraz dokumenty dopuszczające do stosowania w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010r i aktami wykonawczymi do ustawy		

**19. MANKIET DO SZYBKIEGO TOCZENIA PŁYNÓW W NISKIEJ TEMPERATURZE – 5szt**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
	<b>MANKIET DO SZYBKIEGO TOCZENIA PŁYNÓW W NISKIEJ TEMPERATURZE</b> (podać markę i model , załączyć folder na wezwanie)		
1	Mankiet do szybkiego toczenia płynów termizolacyjny z systemem utrzymywania ciepła wielorazowego użytku		

**20. ZESTAW OPATRUNKÓW HYDROŻELOWYCH – 5szt**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
	<b>ZESTAW OPATRUNKÓW HYDROŻELOWYCH</b> (podać markę i model , załączyć folder na wezwanie)		
1	Zestaw w torbie powinien składać się z min - opatrunek min. 25 mm x 0,5 m (5 szt.) - opatrunek min. 50 mm x 1 m (3 szt.) - opatrunek min. 10 x 10 (5 szt.) - opatrunek min. 20 x 20 (5 szt.) - opatrunek min. 60 x 40 (3 szt.) - koc przeciwoparzeniowy min. 100 x 100 (2 szt.) - hydrożel w butelce min. 125 ml (4 szt.) - hydrożel w butelce min. 1 l. (2 szt.)		

**21. TORBA RENIMACYJNA – 5 szt.**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
	<b>TORBA RENIMACYJNA</b> (podać markę i model , załączyć folder na wezwanie)		
1.	-torba reanimacyjna wykonana zewnątrz z materiału typu CORDURA, wewnątrz wykonana z materiału typu PLANT, -torba medyczna powinna zawierać laryngoskop dla dorosłych, składający się z rękojeści wielorazowej i łyżek jednorazowych MacIntosh w rozmiarze 1,2,3,4 oraz laryngoskop dla dzieci składający się z rękojeści wielorazowej i łyżek jednorazowych Miller w rozmiarze 00,0,1,2,3,4. W zestawie min. po 10 szt. łyżek jednorazowych każdego rozmiaru. -wymiary torby min. 65cm x 30cm x 25cm, -wyjmowane amularium na min. 50 ampułek -dodatkowe amularium na narkotyki na min. 20 amp, -możliwość noszenia na pasku na ramieniu i w rękę, -torba obszyta elementami odblaskowymi, -wnętrze torby zawiera saszetki przeznaczone na posegregowany sprzęt reanimacyjny,		

**22. TORBA OPATRUNKOWA – 5 szt.**

Wymagane minimalne parametry		TAK/NIE*	Parametr oferowany*
	<b>TORBA OPATRUNKOWA</b> ( podać markę i model , załączyć folder na wezwanie)		
<b>1.</b>	-torba opatrunkowa wykonana z materiału typu Codura, -wymiary torby min. 36cm x 23cm x 36cm,		

UWAGA: Zamawiający wymaga aby przedmiot oferty był fabrycznie nowy z roku produkcji 2019

\* W kolumnie oznaczonej TAK/NIE należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym.

Kolumnę wypełnia Wykonawca.

W pozostałych parametrach podanie odpowiedzi „NIE” spowoduje odrzucenie oferty.

\*\* Należy wypełnić kolumnę i podać szczegółowy opis oferowanego wyposażenia

Zaoferowanie urządzenia o parametrach gorszych, niższych niż opisane powyżej parametry wymagane minimalne spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z wymaganiami SIWZ.

Wykonawca oświadcza, że sprzęt jest fabrycznie nowy , kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem oraz instrukcją użytkowania nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów.

.....  
miejsowość, data

.....  
*kwalfikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*



.....

pieczęć firmowa Wykonawcy/Oferenta

**FORMULARZ OFERTOWY****Dostawa sprzętu medycznego dla Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu**Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **RSPR – PN-UE/D-2/2019****ZAMAWIAJĄCY:** RADOMSKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W RADOMIU z siedzibą przy ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom**WYKONAWCA:** ...../nazwa (firma) Wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/  
...../siedziba i adres Wykonawcy/  
.....

NIP - .....; REGON - .....

\*Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że oferujemy wykonanie zamówienia pn.....

**Cena łączna** .....**brutto zł.**.....**netto zł.****(słownie:** .....  
.....**zł)**

(w tym: należny podatek VAT i wszelkie inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia),

1. Oświadczam, że:

- 1) Ceny jednostkowe na sprzętu medycznego opisanego w załączniku Nr 1 do SIWZ ( Opis przedmiotu zamówienia) zostały wyszczególnione w tabeli nr 1 załączonej poniżej

Tabela nr 1 – ceny oferowane za wykonanie przedmiotu zamówienia

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto (bez VAT PLN)	Podatek VAT		Wartość brutto (z podatkiem VAT)
					Stawka	Kwota	
1.	Nosze podbierakowe	5 szt.					
2.	Deska ortopedyczna dla dorosłych	5 szt.					
3.	Deska ortopedyczna pediatryczna	5 szt.					
4.	Kamizelka ortopedyczna	5 szt.					

5.	Zestaw do zabezpieczenia amputowanych kończyn	5 szt.					
6.	Szyna wyciągowa	5 szt.					
7.	Pulsoksymetr przenośny transportowy z kapnometrem	5 szt.					
8.	Ssak akumulatorowo - sieciowy	5 szt.					
9.	Ssak przenośny mechaniczny	5 szt.					
10.	Respirator reanimacyjno - transportowy	5 szt.					
11.	Krzesełko kardiologiczne składane z systemem zjazdu po schodach	5 szt.					
12.	Płachta ratownicza	5 szt.					
13.	Pompa infuzyjna jednostrzykawkowa	5 szt.					
14.	Defibrylator /monitor przenośny z funkcją transmisji danych	5 szt.					
15.	Urządzenie do kompresji klatki piersiowej	5 szt.					
16.	Zestaw tlenowy	5 szt.					
17.	Zestaw do transportu pacjenta	4 kpl.					
18.	Materac ortopedyczny dla dorosłych	5 szt.					
19.	Mankiet do szybkiego toczenia płynów w niskiej temperaturze	5 szt.					
20.	Zestaw opatrunków hydrożelowych	5 szt.					

21.	Torba reanimacyjna	5 szt.					
22.	Torba opatrunkowa	5 szt.					
	RAZEM:						

- 2) zapoznaliśmy się z warunkami przeprowadzanego postępowania, w tym z SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 3) cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert,
- 5) akceptujemy wzór umowy nie wnosząc uwag i zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia w stosownych terminach.

2. Potwierdzenie wniesienia wadium:

1) Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: ..... zł.  
w formie: .....

2) Nazwa banku i numer konta, na które Zamawiający powinien dokonać zwrotu wadium  
.....

4. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom \*:

L.p.	Nazwa części zamówienia
1.	.....
...	.....

\* wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

4. Oferta zawiera ..... stron kolejno ponumerowanych i trwale połączonych.

5. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko.....

Adres.....

Numer sprawy: RSPR-PN -UE/D-2/2019

Nr telefonu.....

Adres e-mail.....

\*niepotrzebne skreślić

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*kwalifikowany podpis elektroniczny osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy/Oferenta

**FORMULARZ PARAMETRÓW PUNKTOWANYCH (nie wymaganych)**

Parametr punktowany	Punktacja	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
Możliwość pracy respiratora na zasilaniu akumulatorowym powyżej 6 godzin bez konieczności doładowywania - dotyczy respiratora	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt		
Możliwość synchronizacji w trakcie CPR z dowolnym urządzeniem do mechanicznej kompresji klatki piersiowej w trybie wentylacji: 30 ucisków /2 wdechy i 15 ucisków /2 wdechy - dotyczy respiratora	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt		
wyposażone w odpinany i dopinany bez użycia narzędzi system trakcyjny umożliwiający zjazd po schodach - dotyczy krzesła kardiologicznego	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt		
Obciążenie dopuszczalne równe bądź większe niż 250 kg -dotyczy krzesła kardiologicznego	Tak –10 pkt. Nie – 0 pkt		
Składany podnózek - dotyczy krzesła kardiologicznego	Tak –5 pkt. Nie – 0 pkt		
Wyświetlanie na ekranie w formie numerycznej rzeczywistej głębokości (cm) i częstości (/min.) uciśnień klatki piersiowej oraz prezentacja graficzna głębokości uciśnień klatki piersiowej z wskazaniem docelowego zakresu 5-6 cm, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi ERC - dotyczy defibrylatora	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt		
Filtr cyfrowy umożliwiający prezentację na ekranie niezakłóconego przebiegu EKG w trakcie uciskania klatki piersiowej - dotyczy defibrylatora	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.		
automatyczne dopasowanie siły ucisku po aktywacji działania urządzenia bez konieczności ustawień wstępnych oraz bez jakiegokolwiek ingerencji operatora - dotyczy urządzenia do kompresji klatki piersiowej	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.		
torba z funkcją płachty do przenoszenia - dotyczy urządzenia do ucisku	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.		

transporter wyposażony w system automatycznego składania podwozia tj przednich i tylnych goleni transportera, nie wymagający żadnych dodatkowych czynności, takich jak zwalnianie blokad, czy wciskanie przycisków w trakcie załadunku noszy do ambulansu – dotyczy transportera	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.		
blokada zabezpieczająca przed opadnięciem noszy w dół w trakcie załadunku do ambulansu w przypadku gdy kółka najazdowe nie opierają się na stole medycznym a zwolniony jest mechanizm składania podwozia w trakcie załadunku do ambulansu – dotyczy transportera	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.		
<b>łącznie max suma punktów</b>	<b>100 pkt</b>		

\* wypełnia Wykonawca

W parametrach punktowanych w kolumnie TAK /NIE podajemy wartość prawidłową / oferowaną i potwierdzamy słowem TAK OFERUJĘ lub NIE OFERUJĘ w przypadku braku spełnienia parametru punktowanego .

.....  
(miejsowość , data)

.....  
*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

)

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WŁASNE WYKONAWCY Z ART. 25A UST. 1 – JEDZ STANOWI FORMULARZ W POSTACI  
ELEKTRONICZNEJ ZAPISANY W ROZSZERZENIKU XML**

## Oświadczenie

## o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nr referencyjny: RSPR –PN-UE/D-2 /2019

**ZAMAWIAJĄCY:** RADOMSKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W RADOMIU**WYKONAWCA:** .....

/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa sprzętu medycznego dla Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu**, działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

**Oświadczam/(-my)**

o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.):

o przynależności<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

- wobec wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
kwalifikowany podpis elektroniczny osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



<b>WZÓR / UMOWY DOSTAWY</b>
-----------------------------

zawarta w dniu ..... r. w Radomiu pomiędzy **Radomską Stacją Pogotowia Ratunkowego w Radomiu**, 26-600 Radom, ul. Tochtermana 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XXI Wydział Gospodarczy- Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000096809 , posiadającym numer identyfikacyjny NIP 9481668643, Regon 670206286 w imieniu którego działają:

- lek. med. Piotr Kowalski - Dyrektor RSPR

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
którą reprezentuje:

.....  
zwaną dalej Wykonawcą.

.....  
zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

### § 1

1. Umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro (nr postępowania: **RSPR – PN-UE/D-2/2019**).
2. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu medycznego zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ), wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2019 r.
3. W dalszej treści umowy „towar” oznacza sprzęt medyczny.

### § 2

1. Nazwy, ceny jednostkowe oraz ilości towarów stanowiących przedmiot umowy, określa załącznik nr 2 do SIWZ będący jednocześnie integralną częścią niniejszej umowy.
2. Cena netto sprzętu medycznego wynosi:..... (słownie: ..... zł 00/100)  
Podatek VAT .....,%, co stanowi wartość ..... zł (słownie:.....)  
Cena brutto sprzętu medycznego wynosi: .....zł  
Wartość brutto wynosi: ..... zł (słownie ..... ) w tym podatek VAT ...%,  
co stanowi wartość ..... zł (słownie:.....) \*
3. Strony ustalają, że ceny towaru obowiązują przez cały okres trwania umowy.

### § 3

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostarczenia towaru w formie pisemnej co najmniej 3 dni przed proponowanym terminem dostawy.
2. Odbiór towaru będzie potwierdzony protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

Numer sprawy: RSPR-PN -UE/D-2/2019

3. W przypadku, gdy towar ma jakiegokolwiek wady lub jest niezgodny z Ofertą Wykonawcy Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie przez Wykonawcę wad lub braków w terminie, nie dłuższym niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w części lub w całości z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą przedmiotu umowy do dostarczenia n/w dokumentów:
  - a) instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim,
  - b) karty gwarancyjnej,
  - c) paszportu technicznego
5. Wykonawca jest zobowiązany do uruchomienia dostarczonego sprzętu oraz do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi i eksploatacji.
6. Przedmiot umowy będzie dostarczony środkiem transportu Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż do 30 września 2019 roku do godz. 11:00.
7. Zamawiający zobowiązany jest sprawdzić czy dostawa jest zgodna z zamówieniem.

#### **§ 4**

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest..... (tel. nr .....)  
lub osoba zastępująca.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy i do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy jest Pan Wojciech Marek Puton ,  
tel. 694-134-829 oraz Bożena Rychter tel. 48/36-263-89 w. 215.

#### **§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego i pod warunkiem prawidłowej dostawy towaru, potwierdzonej protokołem odbioru przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury VAT.
2. Za zapłatę strony przyjmują obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego lub rachunku bankowego podmiotu finansującego niniejsze zamówienie, który wskaże Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona cesji wierzytelności należnej od Zamawiającego osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż umowa zawarta zostaje z poszanowaniem art. 230 ksh. (dotyczy wyłącznie spółek z o.o.).

#### **§ 6**

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres.....( min 24) miesiące od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Koszty obsługi serwisowej, napraw gwarancyjnych, dojazdów do Zamawiającego lub przesyłki uszkodzonego sprzętu do i po naprawie do Zamawiającego w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Czynności gwarancyjne i pogwarancyjne realizować będzie (*adres, tel., fax., e-mail*):  
.....
4. Czas reakcji na zgłoszenie awarii w okresie gwarancji: do 3 dni od zgłoszenia awarii telefonicznie, faxem lub pocztą e-mail.

5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w ciągu maksymalnie 7 dni od zgłoszenia zgodnie z zapisem ust. 4 niniejszego paragrafu. W przypadku naprawy wynoszącej powyżej 7 dni Wykonawca dostarczy na własny koszt urządzenie zastępcze, równoważne z przedmiotem umowy, a Zamawiający odstąpi w takim wypadku od naliczania kary umownej.
6. Wykonawca zapewni bezpłatny przegląd techniczny w ramach gwarancji, w 12-tym i 24 miesiącu eksploatacji - licząc od daty dostawy.

#### **§ 7**

1. Przedmiot umowy powinien odpowiadać parametrom wynikającym z załącznika nr 1 do SIWZ, stanowiącego integralny załącznik do niniejszej umowy.
2. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, Zamawiający ma prawo odmowy jego odbioru, a w przypadku nieprawidłowości, które zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru towaru - do jego wymiany na pozbawiony wad oraz zgodny z umową.
3. W miejsce wadliwego towaru Wykonawca ponowi dostawę w ciągu 7 dni roboczych.
4. Reklamacja dostawy zostanie przekazana pisemnie przedstawicielowi Wykonawcy albo zgłoszona telefonicznie bądź faxem oraz potwierdzona pisemnie.
5. W przypadku opóźnienia dostawy w terminie określonym w §3 ust 1 z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto opóźnionej lub niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych także, co do okresu, o którym mowa w §3 ust 3 umowy. Za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub braków dostarczonego towaru naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy.

#### **§ 8**

1. W przypadku braku dostawy w terminie określonym umową po 30 dniach bez poinformowania przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo nabyć brakujące towary na koszt Wykonawcy ( tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania nie zrealizowanej części zamówienia i bez obowiązku nabycia od Wykonawcy towarów dostarczonych po terminie.
2. W przypadku dokonania nabycia zastępczego, o którym mowa w ust. 1 tego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towarów, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył mu towary a ceną towarów zakupionych zastępczo wraz z poniesionymi kosztami dodatkowymi i utraconymi korzyściami, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym, a to w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Zapis ustępu poprzedniego nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 9**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub w jej części w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, w szczególności, gdyby sfinansowanie zamówienia okazało się

niemożliwe z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego. Odstąpienie Wykonawcy winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz winno zawierać wskazanie uzasadnienia.

3. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający, mimo uprzedniego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w realizacji dostawy w umówionym terminie, bez konieczności uprzedniego wyznaczenia terminu dodatkowego na realizację dostawy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca powierzył zobowiązania wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca w nienależyty sposób realizuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie,
6. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
7. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
8. Z tytułu odstąpienia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości brutto umowy.
9. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto umowy zastrzeżeniem art. 145 ustawy Pzp (ust. 1 niniejszego §) oraz ust.4 i 5 niniejszego §.

#### **§ 10**

Integralną część umowy stanowią załączniki w nim powołane oraz dokumentacja z postępowania przetargowego.

#### **§ 11**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w następujących zakresach:

1. zmiany ceny brutto spowodowanej wzrostem stawki VAT;
2. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
3. nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.).

#### **§ 12**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności i mogą nastąpić na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (T.jed.Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) i muszą być zgodne z zapisami SIWZ.

#### **§ 13**

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo, Sąd powszechny w Radomiu.

#### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (T.jed.Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), a w zakresie niesprzecznymi z tymi przepisami Kodeks Cywilny.

#### **§ 15**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do SIWZ.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**